



OeBFA
Austrian Treasury

Die Österreichische Bundesfinanzierungsagentur handelt im Namen und auf Rechnung der Republik Österreich und ist für die Aufnahme von Schulden, für das Schuldenportfolio-Management und für die Kassenverwaltung des Bundes zuständig. Das oberste Ziel unserer Tätigkeit ist die jederzeitige Sicherstellung der Zahlungsfähigkeit der Republik Österreich.

Die Rechtsabteilung sucht zur Verstärkung ab sofort:

Juristischen Mitarbeiter (m/w/d)

Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Vertragsgestaltung und Vertragsanpassung bei der wertpapier- und kapitalmarktrechtlichen Dokumentation
- Vertragsbetreuung von Rahmenverträgen für Derivate/Finanztermingeschäfte (ISDA, DRV und ÖRV)
- Mitwirkung beim Abschluss und bei Anpassungen von diversen Verträgen
- Unterstützung der Rechtsabteilung im Zusammenhang mit sämtlichen unternehmensrelevanten Fragestellungen und Projekten
- Recherche und Aufbereitung im Zusammenhang mit Gesetzesänderungen und europäischen Richtlinien
- Bearbeitung und Beantwortung von Standardschreiben
- Allgemeine administrative Unterstützung im Sinne von Protokollführung in Sitzungen, Dokumentenverwaltung, Aufbereitung bzw. Überarbeitung von Schriftstücken, Erstellung interner Memos sowie Zusammenfassungen und Aufbereitung notwendiger Unterlagen

Anforderungen:

- Abgeschlossenes juristisches oder wirtschaftliches Hochschul- oder Fachhochschulstudium
- 1 bis 3 Jahre Berufserfahrung in einer Kanzlei, Bank oder einem vergleichbaren Finanzdienstleister von Vorteil
- Kenntnisse des Kapitalmarktrechts von Vorteil
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft

Persönlichkeit:

- Genauigkeit, Termintreue sowie selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Zahlenaffinität und analytisches Denkvermögen
- Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen, Verantwortungsbewusstsein und Engagement
- Hohe soziale Kompetenz (Teamfähigkeit, Kommunikation, Umgang mit Stresssituationen)
- Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Loyalität

Für diese Vollzeit-Position ist ein Bruttomonatsgehalt in Höhe von mindestens € 3.000,- vorgesehen. Je nach Ausbildung, Erfahrung und Qualifikation ist eine entsprechende Überzahlung möglich.

Wir bieten Ihnen als öffentliche Einheit des Bundes eine hohe Arbeitsplatzsicherheit, ein sehr gutes Betriebsklima mit einer teamorientierten Arbeitsweise, attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten sowie flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeit und Home-Office Möglichkeit nach der Einarbeitungsphase.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung (Lebenslauf mit Foto, Motivationsschreiben sowie Abschluss- und Dienstzeugnisse) per E-Mail an karriere@oebfa.at, www.oebfa.at.

Wir freuen uns auf Sie!